



ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«19» 12 2012 года
№ 815

О сроках предоставления, порядке составления, обработки и анализа годовых государственных статистических отчетов за 2012 год медицинскими организациями, государственными предприятиями и образовательными учреждениями сферы здравоохранения Костромской области

В целях своевременного и качественного подведения итогов деятельности медицинских организаций, государственных предприятий и государственных образовательных учреждений здравоохранения Костромской области за 2012 год
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить сроки сдачи годовых государственных статистических отчетов (далее Отчеты) медицинскими организациями (далее МО) Костромской области (Приложение № 1).

2. Руководителям МО Костромской области:

1) получить в ОГБУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр Костромской области» (далее ОГБУЗ «МИАЦ») программный продукт по обработке Отчетов (далее Программа);

2) обеспечить тиражирование печатных бланков бумажных форм годовых отчетов строго утвержденного образца;

3) представить в ОГБУЗ «МИАЦ» Отчеты в электронном виде строго в виде выгрузок из Программы и на бумажных носителях с визой руководителя и печатью МО, на бланках установленных форм, сформированных в Программе, утвержденных:

- по форме № 1-РБ - приказом Минздравсоцразвития России от 21.01.2009 № 12;

- по формам № 16-ВН, 41,57 – постановлением Госкомстата России от 29.06.1999 № 49;

- по формам №№ 7, 35 – приказом Росстата от 29.12.2011 № 520;

- по формам №№ 10,11, 36, 36-ПЛ – постановлением Росстата от 13.08.2009 № 171;

- по форме № 7-травматизм – приказом Росстата от 07.08.2009 № 163;
- по формам №№ 8,31- приказом Росстата от 28.01.2009 № 12;
- по форме № 33- приказом Росстата от 31.12.2010 № 483;
- по форме № 37 - приказом Росстата от 31.12.2010 № 483;
- по форме № 62 – приказом Росстата от 29.07.2009 № 154;
- по форме № 13 –приказ находится на утверждении;
- по форме № 32, вкладыш к 32 форме – приказом Росстата от 29.12.2011 № 520;
- по формам №№ 12, 14, 17, 30, 47 – приказ находится на утверждении;
- по формам №№ 15, 16, 19 – приказом Росстата от 31.12.2010 № 483;
- по формам №№ 9, 34 – приказ Росстата от 29.12.2011 № 520;
- по форме № 38 – приказом Минздрава России от 12.08.2003 № 401;
- по форме № 39 – приказом Минздрава России от 20.11.1996 № 384;
- по форме № 42 – приказом Минздрава России от 22.10.2001 № 385;
- по форме № 53 – приказом Минздрава России от 26.08.1994 № 182;
- по форме № 54 - приказом Минздрава России от 13.09.1999 № 342;
- по формам №№ 55, 56 – приказом Минздравсоцразвития России от 03.02.2005 № 112;
- по форме № 61 – постановлением Росстата от 09.01.2008 № 1;
- по форме № 63 – постановлением Госкомстата России от 29.03.2000 № 28;
- по форме № 14-дс – приказом Минздравсоцразвития России от 30.12.2002 № 413;
- по форме №1-ДЕТИ (здрав) - постановлением Росстата от 01.04.2005 № 25;
- по формам мониторинга туберкулеза №№ 7-ТБ; 8-ТБ - приказом Минздрава России от 13.02.2004 № 50;
- по форме № 40 – приказом Минздравсоцразвития России от 02.12.2009 № 942;
- по формам №№ 12-Д-1-10; 12-Д-2-10 –приказом Минздравсоцразвития России от 04.02.2010 № 55н;
- по форме № 12-Д-3-М – приказом Минздравсоцразвития России от 20.05.2008 № 233;
- по форме № 6-т – постановлением Госкомстата России от 08.06.1993 № 75;
- по форме № 70 – приказом Минздрава России от 23.09.2003г. № 455;
- по форме № 68 – приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 19.08.2009 № 597н.
- по форме № 80 – приказ находится на утверждении.

4) руководствоваться при составлении Отчетов методическими указаниями, разработанными специалистами ОГБУЗ «МИАЦ» на основании рекомендаций Министерства здравоохранения Российской Федерации;

5) представить в ОГБУЗ «МИАЦ» в сроки, указанные в Приложение №1, Отчеты о деятельности медицинской организации за 2012 год в электронном виде на адрес **stat@miac.dzo-kostroma.ru** строго в формате Программы;

6) подготовить и представить куратору службы пояснительные записки к годовому отчету согласно вопросам главных специалистов – экспертов департамента здравоохранения Костромской области, на электронном и бумажном носителях с визой руководителя медицинской организации (Приложения №№ 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10);

7) командировать в департамент здравоохранения, ОГБУЗ «МИАЦ» и специализированные диспансеры для сдачи Отчетов лиц, ответственных за их составление, в утвержденные данным приказом сроки (Приложение № 1);

8) оплату командировочных расходов произвести по основному месту работы командируемого лица;

9) предоставить, при сдаче Отчетов в ОГБУЗ «МИАЦ», подписанный всеми специалистами, акт сдачи годовых отчетов (Приложение № 2). Форма № 30 представляется в своде по муниципальному образованию и отдельно по каждой медицинской организации (ЦРБ, УБ, СВА), в части касающейся объемов медицинской помощи, штатов, оборудования, должна быть заверена экономистом и главным бухгалтером медицинской организации, а также в части оборудования – главным бухгалтером департамента здравоохранения Костромской области В.Л. Смирновой;

10) отчетные формы №№ 16-вн, 19 представить в электронном виде в виде выгрузок из Программы на адрес **stat@miac.dzo-kostroma.ru** и на бумажном носителе с визой руководителя медицинской организации в ОГБУЗ «МИАЦ» до 31 декабря 2012 года;

11) представить до 10 января после отчетного периода в ОГБУЗ «Костромской центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями» форму № 61 (годовая) федерального государственного статистического наблюдения «Сведения о контингентах больных ВИЧ-инфекцией» на электронный адрес e-mail: Antispid@lpu.dzo-kostroma.ru или факс 8 (4942) 47-07-23, 45-29-61.

3. Назначить ответственных лиц за прием данных по представленным Отчетам:

1) всех главных внештатных специалистов-экспертов и начальников отделов департамента здравоохранения Костромской области по формам №№ 12, 14, 14-дс и 30 в части касающейся работы курируемого раздела;

2) главного акушера-гинеколога департамента здравоохранения Костромской области Астахова М.В. по формам №№ 13, 32 и вкладыш к 32 форме полностью и по формам №№ 14, 14-дс, 16-вн, 30 в части касающейся курируемого раздела;

3) главного терапевта департамента здравоохранения Костромской области Чуракова О.Ю. по формам №№ 12, 14, 14-дс, 16-вн, 30, 63 в части касающейся курируемого раздела;

4) главного хирурга департамента здравоохранения Костромской области Тарбаева В.Н. по формам №№ 12, 14, 14-дс, 16-вн, 30, 57 в части касающейся курируемого раздела;

5) главного педиатра департамента здравоохранения Костромской области Стрелец В.Г. по формам №№ 41, 54 полностью и по формам №№ 12, 14, 14-дс, 16-вн, 30, 32, 63 в части касающейся курируемого раздела;

6) главного неонатолога департамента здравоохранения Костромской области Антипову И.П. по формам №№ 13, 14 и 32 в части касающейся курируемого раздела;

7) начальника отдела развития медицинской помощи детям и родовспоможения департамента здравоохранения Костромской области Мавренкову А.Н. по формам №№ 1-дети (здрав), 19, 30, 31, 41 и 44 полностью;

8) заведующую сектором материально-технического состояния медицинских организаций области департамента здравоохранения Лопухову Е.В. по форме №7-травматизм полностью и по таблицам 8000-8002 «Техническое состояние зданий», «Техническое состояние ФАПов» формы № 30;

9) начальника отдела образования, правовой и кадровой работы департамента здравоохранения Костромской области Кукушкину Е.С. по формам № 6-т, 17 и приложение № 10 полностью;

10) начальника отдела анализа, прогнозирования и реализации программ развития здравоохранения департамента здравоохранения Костромской области Громову О.В. по форме № 62 полностью, с разработкой индивидуального графика представления формы по медицинским организациям;

11) главных врачей областных специализированных служб: Ванина Н.Ю. (формы №№ 8 и 33), Чурикова С.В. (формы №№ 7 и 35), Жеребцова А.В. (форма № 39), Половинко Е.М. (формы №№ 9 и 34), Новикова Е.Д. (форма № 30 в части касающейся курируемого раздела работы), Попова В.Я. (формы №№ 1-наркомания, 11 и 37), Седову О.А. (форма № 53), Трифонова А.А. (формы №№ 10, 36, 36-ПЛ и 38), Пришвину Н.В. (формы №№ 12, 14, 14-дс и 30 в части касающейся курируемого раздела работы), Петрунина М.Ю. (форма № 61), Ефремову М.В. (форма № 42), Скобелкину Л.В. (форма № 30 в части касающейся курируемого раздела работы), Бородулина М.А. (форма № 30 в части курируемого раздела работы), Всемирного О.С. (формы № 80 и формы № 30 в части курируемого раздела) с представлением сводов отраслевых статистических отчетов в соответствии с программой Министерства здравоохранения РФ до 01.02.2013 года;

12) директора ОГБУЗ «Областной центр медицины катастроф» Долголожкина В.В. за представление отчетов по формам №№ 55, 56 к 21.01.2013 года;

4. Ответственным за прием Отчетов:

1) ознакомиться с изменениями, внесенными в федеральные формы статистического наблюдения;

2) провести сбор и анализ пояснительных записок к годовым отчетам по работе подведомственной службы, представленными медицинскими организациями;

3) подготовить аналитическую справку по итогам работы службы на основании данных Отчетов и пояснительных записок;

4) представить аналитическую справку с визой на бумажном и электронном носителях в отдел организации медицинской помощи и профилактической работы департамента здравоохранения Костромской области на электронный адрес lpp@mail.dzo-kostroma.ru и в ОГБУЗ «МИАЦ» - stat@miac.dzo-kostroma.ru;

5) представить в ОГБУЗ «МИАЦ» в срок до 29.03.2013 года на основании анализа данных годовых отчетов предложения по формированию информационных таблиц по курируемым службам, для статистического сборника «Здравоохранение Костромской области в 2012 году» с визой на бумажном и электронном носителях на электронный адрес stat@miac.dzo-kostroma.ru;

6) визировать акты сдачи Отчетов медицинскими организациями, специалисты департамента здравоохранения должны ознакомиться с отчетами медицинских организаций и подписать акты сдачи отчетов до предоставления их в ОГБУЗ «МИАЦ»;

5. Рекомендовать руководителю Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Костромской области А.С. Хомиченку представить в ОГБУЗ «МИАЦ» к 25.01.2013 годовые своды по области и областному центру (г. Кострома):

1) отраслевых статистических отчетов по статистическим формам №№ 2, 5, 6, 68 утвержденных постановлениями Госкомстата России № 84 от 18.11.2005 и №51 от 21.09.2006;

2) по форме «Сведения о контингентах детей и взрослых, дополнительно иммунизированных против гепатита В, полиомиелита, гриппа, кори и о движении вакцин для иммунизации»;

3) годовые своды по области и областному центру отраслевых статистических отчетов по статистическим по формам №№ 24 и 27;

4) формы № 17, 47 - приказы находится на утверждении;

6. Рекомендовать руководителям учреждений негосударственных форм собственности системы здравоохранения Костромской области:

1) получить в ОГБУЗ «МИАЦ» Программу;

2) представить в ОГБУЗ «МИАЦ» Отчеты по формам федерального статистического наблюдения №№ 9, 12, 13, 14-дс, 17, 30, 32, 34, 61 (в пределах видов медицинской деятельности согласно лицензии) в электронном виде в формате Программы на адрес: stat@miac.dzo-kostroma.ru и на бумажных носителях с визой руководителя учреждения, на бланках установленных форм согласно утвержденного графика (Приложение № 1).

7. Директору ОГБУЗ «МИАЦ» А.А. Майорову:

1) обеспечить рассылку электронных версий бланков отчетных форм утвержденного образца по корпоративным адресам электронной почты медицинских организаций;

2) организовать прием и обработку Отчетов медицинских организаций за 2012 год;

3) подготовить свод Отчетов по области и обеспечить передачу, согласованных с департаментом здравоохранения Костромской области Отчетов, в Министерство здравоохранения РФ на бумажных носителях и по электронной почте в установленные сроки;

4) произвести расчет основных производных показателей для анализа деятельности медицинских организаций Костромской области за 2012 год в срок до 30.04.2013;

6) подготовить к работе в срок до 31.05.2013 года сборник статистических показателей «Здравоохранение Костромской области в 2012 году» с учетом предложений Ответственных за прием Отчетов.

8. Директору ОГБУЗ «Автобаза ДЗКО» А.В. Пигалеву на время приема годовых отчетов обеспечить сотрудников ОГБУЗ «МИАЦ» в вечерние часы дежурным автотранспортом.


9. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента здравоохранения Костромской области В.Е. Николаева.

Директор департамента

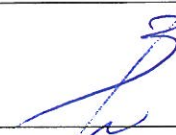


А.В. Князев

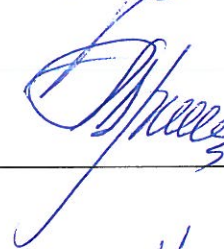
Первый заместитель директора
департамента здравоохранения
Костромской области


(подпись, ФИО) Д.В. Суриков

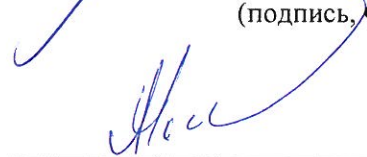
Заместитель директора департамента
здравоохранения Костромской области


(подпись, ФИО) В.Е. Николаев

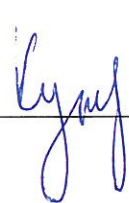
Заместитель директора департамента по
лечебно-профилактической помощи
населению Костромской области


(подпись, ФИО) В.С. Троицкая

19.12.18
Директор ОГБУЗ «Медицинский
информационно-аналитический центр
Костромской области»
(начальник структурного подразделения)



(подпись, ФИО) А.А. Майоров

Начальник отдела образования,
правовой и кадровой работы
департамента здравоохранения
Костромской области
(лицо, осуществляющее правовую экспертизу)


(подпись, ФИО) Е.С. Кукушкина

Исполнитель:

Заместитель директора по статистике,
аналитической и методической работе
ОБГУЗ "Медицинский информационно-
аналитический центр"
(должность полностью)


(подпись, ФИО) Г.Н. Карасевич

Разослать:

1. Во все медицинские организации
области
(ФИО, учреждение и т.д.)

Электронной почтой, разместить на
сайте департамента здравоохранения
(количество экземпляров, способ рассылки)